Contratista: ANGÉLICA MARÍA HELENA GORDILLO RODRIGUEZ
Número de contrato: CO1.PCCNTR.2223826 del año 2021
Periodo: **16 de Septiembre al 15 de Octubre de 2021**
Supervisor de contrato: **Liliana Urriago Fontal**

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante el periodo 16 de Septiembre al 15 de Octubre de 2021

1. Evidencia de actividades de formación y atención a aprendices, ya sean presenciales o a través de plataformas virtuales. Contenido de la evidencia:

Fecha: 13 de agosto de 2021 - 24 de septiembre de 2021
No. Ficha: 2393890
Programa: ENGLISH DOT WORKS 6 – INGLÉS

Fase: Cierre

Competencia:
• Laboral y profesional: ser un ciudadano que cuente con las competencias básicas en el manejo del inglés como lengua extranjera.
• Personal: ser una persona íntegra con valores y virtudes, que genere impacto positivo para el mejoramiento de su calidad de vida y de su entorno

Resultado de aprendizaje:

- COMUNICAR IDEAS COMBINANDO DIFERENTES TIEMPOS VERBALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.
- HACER LIBRETOS PARA PRESENTACIONES ORALES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y EL VOCABULARIO REQUERIDOS.
- REFLEXIONAR RETROSPECTIVA Y CRÍTICAMENTE SOBRE EVENTOS PASADOS PERSONALES E IMPERSONALES USANDO LA ESTRUCTURA GRAMATICAL, VOCABULARIO Y CONTEXTO REQUERIDOS
- COMBINAR LOS DIFERENTES CONDICIONALES EN DISTINTAS SITUACIONES HACIENDO USO DE LA ESTRUCTURA GRAMATICAL Y VOCABULARIO REQUERIDOS.

Actividad de aprendizaje a desarrollar:

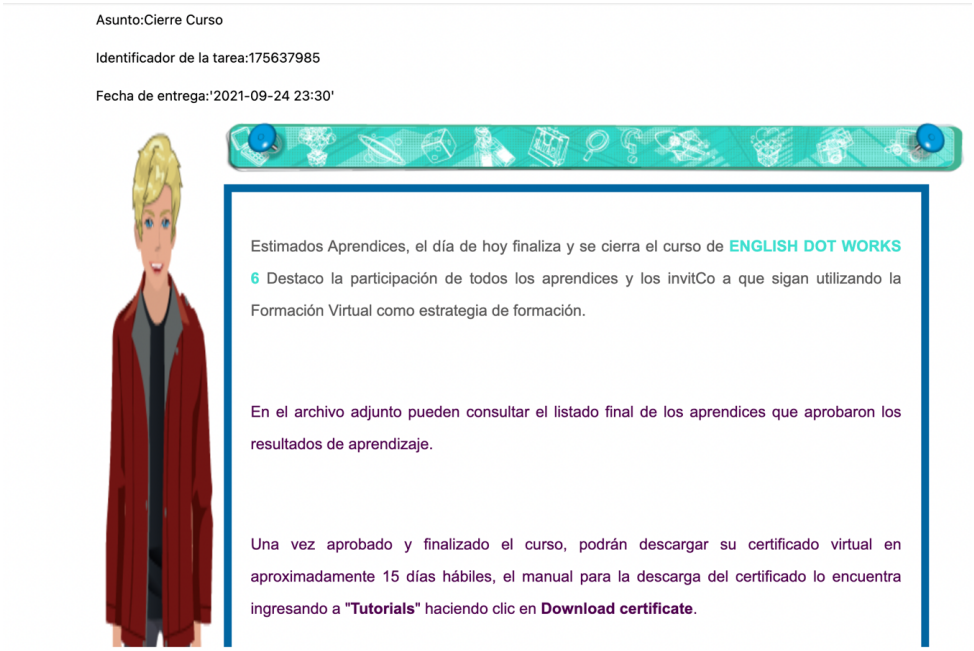
- Actividad de aprendizaje 1: Realizar críticas sobre diferentes tipos de eventos, teniendo en cuenta la estructura gramatical, vocabulario y contexto requeridos.
- Actividad de aprendizaje 2: Aplicar los condicionales en situaciones requeridas, atendiendo a la estructura gramatical y vocabulario requeridos.
- Actividad de aprendizaje 3: Transmitir ideas a través de los tiempos verbales, teniendo en cuenta la estructura gramatical y vocabulario requeridos.
- Actividad de aprendizaje 4: Diseñar presentaciones, utilizando la estructura gramatical y vocabulario requeridos.

Descripción resumida de la sesión:

En la última sesión en línea del curso, sesión en linea de cierre y activity 4, **I’ve been doing my best!**se concluye el proceso formativo dio espera al ingreso de aprendices, se felicita a los aprendices que aprobaron la tercera unidad y se motiva a todos a ponerse al día, reiterándoles la fecha límite de recepción de las evidencias.

Se expone la temática de la última unidad, las actividades que deben realizar los aprendices para cumplir con el resultado de aprendizaje y alcanzar la certificación, y se proporcionó una guía para el envío de cada actividad, Se recomendó realizar la evaluación del programa y se invitó a realizar los otros niveles de English Dot Works, al finalizar la exposición de la temática.

Anuncios



Asunto:Certificación

Identificador de la tarea:175640725

Fecha de entrega:'2021-09-24 23:30'



Estimados Aprendices,

Una vez finalizado y aprobado el curso, podrá descargar su certificado en aproximadamente 15 días hábiles.

El video con los pasos a seguir para descargar el certificado lo encuentra ingresando al botón " **Tutorials**" y selecciona **Download certificate**.

Para descargar el certificado:

- Ingresar a http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/

- Seleccionar la pestaña "**Certificados**" e ingresar el número de documento para consultar sus certificados.

Foros

BEATRIZ ELENA CHAVARRIA ARANGO
2021-09-08 11:54:30
Id respuesta:164626647

One of my experiences in life was a mother, it is the most beautiful thi ng that God and life can give her, my family is the most valuable and pre sumed that I have, my result was spectacular, it was not easy, but there we are going with the best energy and taking my family out Go ahead the m ost beautiful thing I have in life and it is for whom I fight every day o f my life.

0Me gusta 2 Comentario(s)

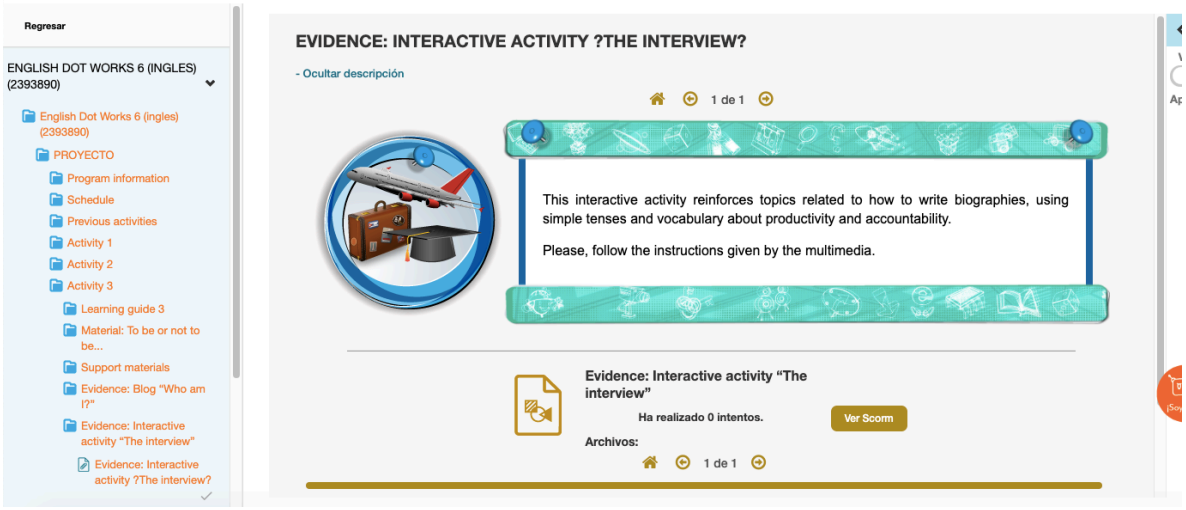


ANGELICA MARIA HELENA GORDILLO RODRIGUEZ
2021-09-09 21:43:27

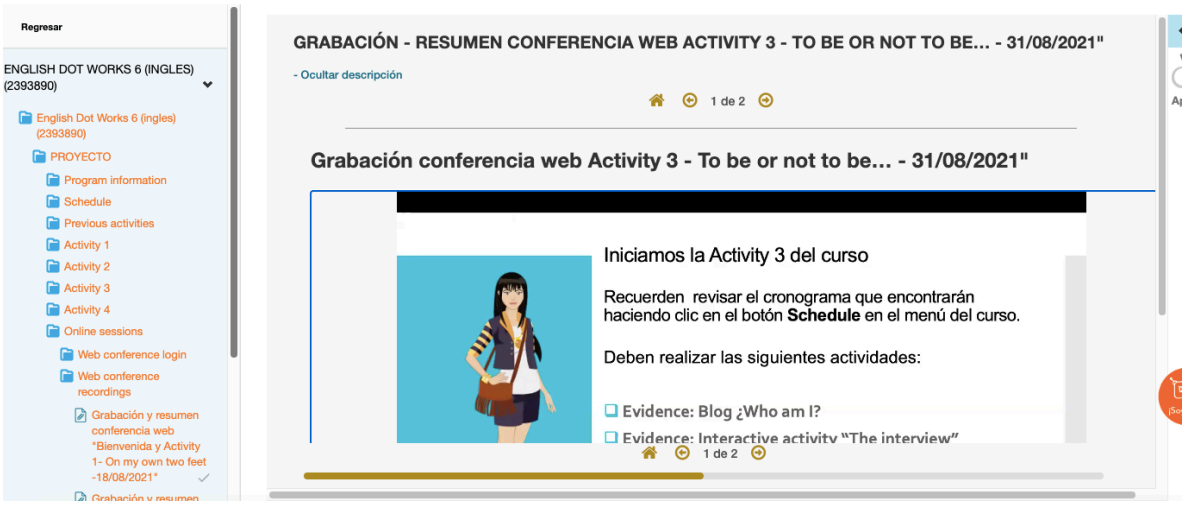
Buen trabajo Beatriz Elena, Procura trabajar en tu gramática, con este fin puedes usar el corrector ortográfico de Word o puedes usar Grammarly. Para usar el corrector de word ingresa el texto normalmente a word y efectúa las correcciones sugeridas por el programa prestando atención a cada una de ellas.

ANA MIREYA BUSTAMANTE BAUTISTA

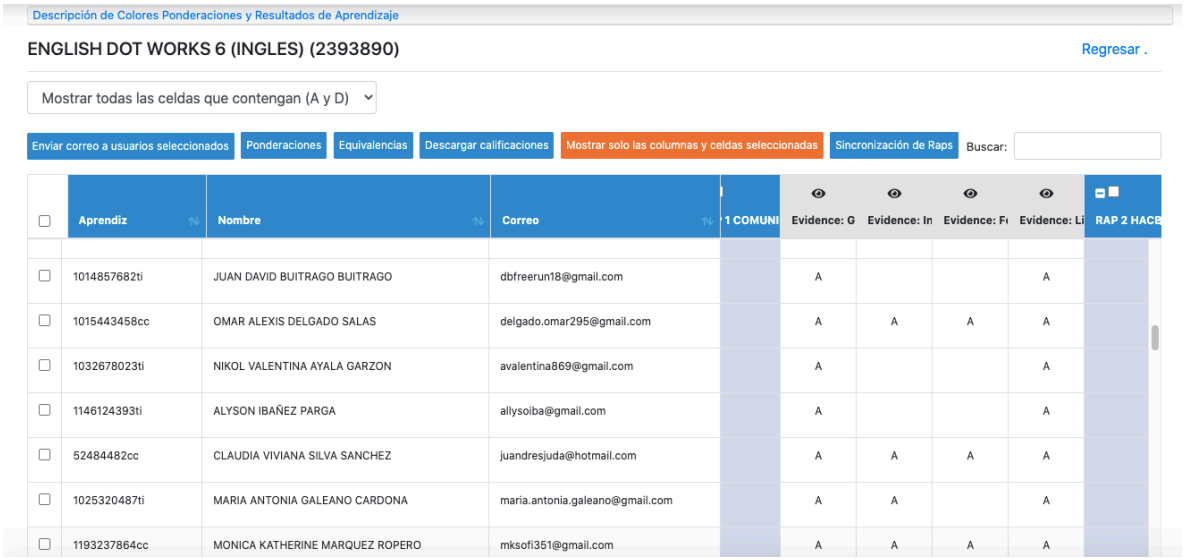
Evidencias



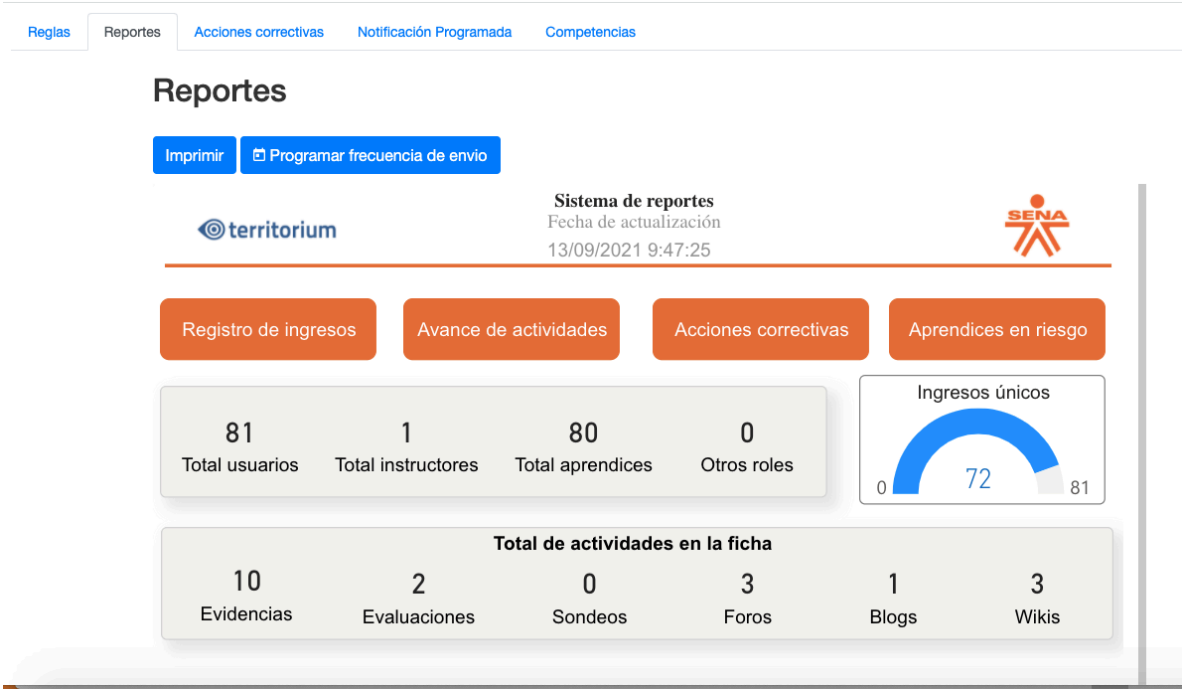
Sesiones en línea

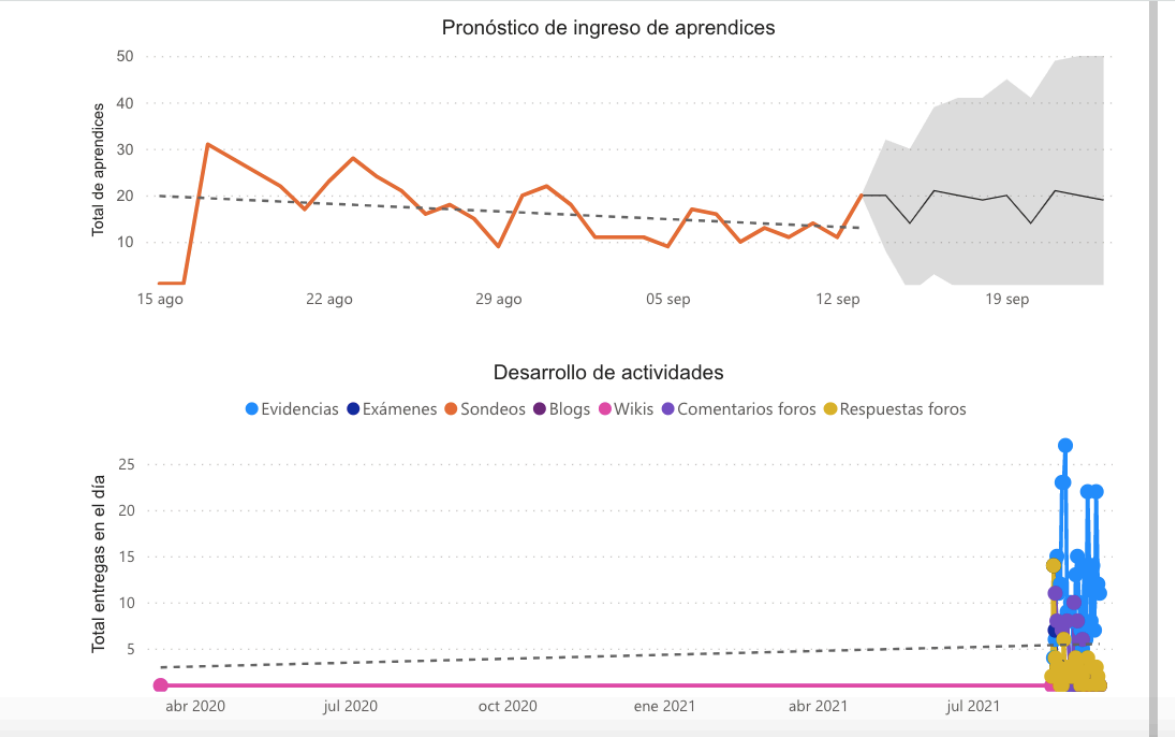


Calificaciones

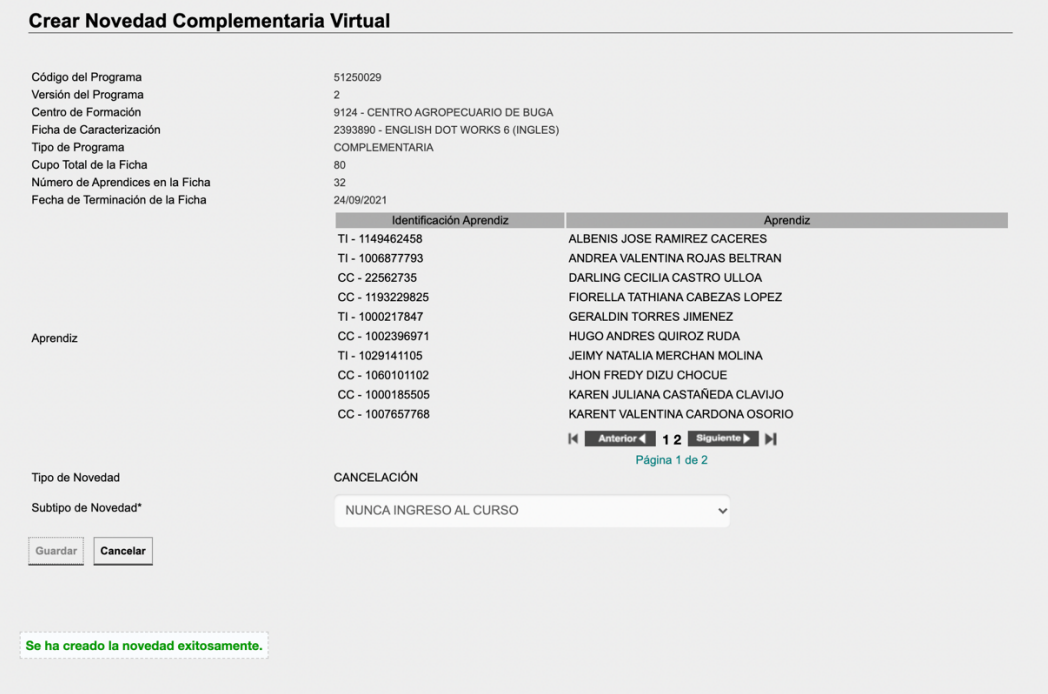


Seguimiento





Cierre



Crear Novedad Complementaria Virtual

Código del Programa	51250029
Versión del Programa	2
Centro de Formación	9124 - CENTRO AGROPECUARIO DE BUGA
Ficha de Caracterización	2393890 - ENGLISH DOT WORKS 6 (INGLES)
Tipo de Programa	COMPLEMENTARIA
Cupo Total de la Ficha	80
Número de Aprendices en la Ficha	32
Fecha de Terminación de la Ficha	24/09/2021

Aprendiz

Identificación Aprendiz	Aprendiz
TI - 1149462458	ALBENIS JOSE RAMIREZ CACERES
TI - 1006877793	ANDREA VALENTINA ROJAS BELTRAN
CC - 22562735	DARLING CECILIA CASTRO ULLOA
CC - 1193229825	FIORELLA TATHIANA CABEZAS LOPEZ
TI - 1000217847	GERALDIN TORRES JIMENEZ
CC - 1002396971	HUGO ANDRES QUIROZ RUDA
TI - 1029141105	JEIMY NATALIA MERCHAN MOLINA
CC - 1060101102	JHON FREDY DIZU CHOCUE
CC - 1000185505	KAREN JULIANA CASTAÑEDA CLAVIJO
CC - 1007657768	KARENT VALENTINA CARDONA OSORIO

Anterior 1 2 Siguiente

Página 1 de 2

Tipo de Novedad: CANCELACIÓN

Subtipo de Novedad*: NUNCA INGRESO AL CURSO

Guardar | Cancelar

Se ha creado la novedad exitosamente.

2. Demás que considere necesarias para evidencias el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

Teniendo en cuenta la baja demanda de inscripciones a nivel nacional en formación complementaria virtual, afectando la ejecución de metas asignadas al Centro Agropecu de Buga, les informo que se han creado las siguientes bolsas corporativas, por lo tanto, comedidamente solicito su apoyo con la respectiva divulgación.

Se anexa información del programa y tutorial de inscripción.

Familia	Programa	Código inscripción	Enlace de inscripción
MERCADEO Y LOGISTICA	Conceptualización, Metodología y Aplicabilidad.	1660391	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=bOKmAtk3-VY
CONTABILIDAD Y FINANZAS	Contabilidad en las organizaciones.	1660389	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=pkyOAjOxqiM
SG-SST	Administrativo Trabajo Seguro en Alturas	1660392	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=xLvV0WVUhTA
OFIMATICA	Manejo de Herramientas Microsoft Office 2016: Excel	2421278	http://oferta.senasofiaplus.edu.co/sofia-oferta/detalle-oferta.html?fm=0&fc=jE9Hj1RtjFM

Quedo atenta a cualquier información adicional que se requiera.